



ДУМА  
ПАРТИЗАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
У созыв

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2009 года

г. Партизанск

№ 180

**«О принятии Положения  
«О поощрениях муниципальных служащих  
Партизанского городского округа и о порядке их применения»**

Руководствуясь статьей 26 Закона Приморского края от 23 мая 2007 года № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», в соответствии со статьей 22 Устава Партизанского городского округа,

Дума Партизанского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Положение «О поощрениях муниципальных служащих Партизанского городского округа и о порядке их применения».
2. Направить Положение «О поощрениях муниципальных служащих Партизанского городского округа и о порядке их применения» главе Партизанского городского округа для подписания и обнародования.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Думы  
Партизанского городского округа



В.К. Писаревский

Принято:  
Решением Думы  
Партизанского городского округа  
«27» ноября 2009 года № 180

## ПОЛОЖЕНИЕ

«27» ноября 2009 года

№ 180 Р

### «О поощрениях муниципальных служащих Партизанского городского округа и о порядке их применения»

#### Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение «О поощрениях муниципальных служащих Партизанского городского округа и о порядке их применения» (далее - Положение) направлено на стимулирование надлежащего исполнения муниципальными служащими Партизанского городского округа (далее – городской округ) своих должностных обязанностей, на повышение профессионального уровня, своевременное и качественное выполнение своих обязанностей. Положением устанавливаются виды поощрений и порядок их применения.

#### Статья 2. Основания поощрения муниципальных служащих

1. Основанием для поощрения муниципальных служащих городского округа (далее муниципальных служащих) является:

- а) образцовое выполнение должностных обязанностей;
- б) продолжительная и безупречная служба;
- в) выполнение заданий особой важности и сложности;
- г) другие достижения по службе;
- д) достижение юбилейных дат и/или пенсионного возраста.

2. Образцовое выполнение должностных обязанностей муниципальным служащим означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы соответствующего органа местного самоуправления и/или муниципального образования в целом.

3. Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

4. Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется руководителем соответствующего органа местного самоуправления, в компетенцию которого входит решение вопроса о поощрении.

#### Статья 3. Виды и формы поощрений

1. К муниципальному служащему применяются следующие виды поощрения:

- 1) объявление благодарности;

- 2) награждение Благодарственным письмом Думы городского округа;
- 3) награждение Почетной грамотой Думы городского округа;
- 4) награждение Благодарственным письмом главы городского округа;
- 5) награждение Почетной грамотой главы городского округа;
- 6) награждение ценным подарком;
- 7) представление к награждению Почетной грамотой Губернатора Приморского края;
- 8) представление к государственным наградам Российской Федерации;
- 9) выплата единовременного денежного вознаграждения, в том числе в связи с выходом на пенсию.

2. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается:

- 1) в связи с юбилейными датами:
  - 50-летием со дня рождения,
  - 55-летием со дня рождения муниципальных служащих – женщин,
  - 60-летием муниципальных служащих – мужчинв размере трех должностных окладов. Данный вид поощрения выплачивается из экономии средств фонда оплаты труда;
- 2) в связи с выходом на пенсию в размере трёхкратного месячного денежного содержания.

#### **Статья 4. Порядок применения поощрения**

1. В каждом органе местного самоуправления разрабатываются и утверждаются Положения о Благодарственном письме и Почётной грамоте.

2. Вопрос о поощрении муниципального служащего рассматривается в зависимости от вида поощрения:

- 1) Думой городского округа, председателем Думы по собственной инициативе, по ходатайству депутата или депутатской комиссии Думы городского округа;
- 2) главой городского округа по собственной инициативе, по ходатайству заместителей главы администрации городского округа, руководителей структурных подразделений администрации городского округа;
- 3) руководителем соответствующего органа местного самоуправления по собственной инициативе, по ходатайству его заместителей, а также по ходатайству руководителя структурного подразделения соответствующего органа местного самоуправления, в подчинении которого находится муниципальный служащий.

3. При применении поощрения подается ходатайство на имя руководителя органа местного самоуправления, которое должно быть мотивированным.

В тексте ходатайства о поощрении должна быть охарактеризована деятельность муниципального служащего, указаны мотивы поощрения.

Ходатайство подписывается руководителем, ходатайствующим о поощрении.

4. Поощрение муниципального служащего объявляется в правовом акте (решении, распоряжении) соответствующего органа или должностного лица,

доводится до сведения муниципального служащего. О поощрении делается запись в трудовую книжку муниципального служащего (кроме денежных поощрений).

В решении, распоряжении должны содержаться сведения о том, за какие именно заслуги поощряется муниципальный служащий и какое поощрение применено.

5. Расходы на выплату денежного вознаграждения учитываются при формировании фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления дополнительно.

6. Представление к поощрению Губернатором Приморского края и к государственным наградам Российской Федерации оформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение подлежит опубликованию в газете «Вести» и вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Партизанского городского округа



С.И. Лупарев

«01» 12 2009 года

2

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
**к решению Думы Партизанского городского округа «О поощрениях муниципальных служащих Партизанского городского округа и о порядке их применения»**

В соответствии со статьей 22 Устава Партизанского городского округа представляем на рассмотрение и утверждение Думы Партизанского городского округа Положение «О поощрениях муниципальных служащих Партизанского городского округа и о порядке их применения».

Принятие разработанного нормативного акта предусмотрено статьей 26 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 26 Закона Приморского края от 04 июня 2007 года № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае». Статья 26 Закона Приморского края № 82-КЗ содержит виды поощрений муниципального служащего, которые и предусмотрены в представленном проекте решения Думы городского округа.

В Партизанском городском округе отсутствует единый нормативно-правовой акт, определяющий порядок поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа. В связи с чем предлагается на рассмотрение представленный проект нормативного акта.

Начальник отдела  
делопроизводства и кадров  
администрации городского округа



Е.В.Юркина