



ДУМА  
ПАРТИЗАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
V созыв

РЕШЕНИЕ

от «27» июня 2008 года

г. Партизанск

№ 47

О принятии Положения  
«О постоянных комиссиях Думы  
Партизанского городского округа»

В соответствии с Регламентом Думы Партизанского городского округа

Дума Партизанского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Положение «О постоянных комиссиях Думы Партизанского городского округа» (прилагается).
2. Признать утратившим силу раздел I. Положения «О рабочих органах Думы Партизанского городского округа», утвержденного Решением Думы Партизанского городского округа от 29 июля 2005 года № 186.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Думы



В.К. Писаревский

**Положение  
«О постоянных комиссиях  
Думы Партизанского городского округа»**

Настоящее Положение определяет структуру, порядок формирования, полномочия и организацию работы постоянных комиссий Думы Партизанского городского округа (далее – постоянные комиссии).

**Глава I. Формирование постоянных комиссий**

**Статья 1. Постоянные комиссии, формируемые Думой Партизанского городского округа**

1. Думой Партизанского городского округа формируются следующие постоянные комиссии:

- 1) комиссия по законности и местному самоуправлению;
- 2) комиссия по бюджету, экономике, собственности, налогам, финансам, муниципальным предприятиям;
- 3) комиссия по жилищно-коммунальным вопросам, тарифам, строительству и природопользованию;
- 4) комиссия по социальной политике.

2. Думой Партизанского городского округа могут формироваться иные постоянные комиссии не указанные в части 1 настоящей статьи, наименование которых и полномочия устанавливаются решением Думы Партизанского городского округа.

**Статья 2. Порядок формирования постоянных комиссий**

1. Постоянные комиссии формируются из числа депутатов Думы Партизанского городского округа, как правило, на срок полномочий Думы Партизанского городского округа соответствующего созыва.

Ранее созданные постоянные комиссии по решению Думы Партизанского городского округа могут упраздняться или реорганизовываться.

2. Формирование постоянных комиссий осуществляется путем принятия Думой Партизанского городского округа соответствующего решения и должно обеспечивать обязательное членство и работу каждого депутата (за исключением председателя Думы Партизанского городского округа) в какой-либо постоянной комиссии.

Формирование постоянной комиссии включает в себя определение ее персонального состава, избрание председателя.

3. Допускается совмещение депутатами членства одновременно в нескольких постоянных комиссиях.

4. Председатели постоянных комиссий могут быть переизбраны Думой Партизанского городского округа.

Смена членства депутатом в постоянных комиссиях происходит только путем принятия Думой Партизанского городского округа соответствующего решения.

5. Каждая постоянная комиссия из числа ее членов избирает заместителя председателя постоянной комиссии и секретаря.

## Глава II. Полномочия постоянных комиссий

### Статья 3. Полномочия постоянных комиссий

1. К полномочиям постоянных депутатских комиссий относятся:

- 1) рассмотрение и подготовка к заседанию Думы Партизанского городского округа вопросов, отнесенных к их компетенции;
- 2) разработка проектов нормативных правовых актов Думы Партизанского городского округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции, подготовка предложений по совершенствованию системы действующих нормативных правовых актов;
- 3) заслушивание отчетов отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Партизанского городского округа;
- 4) выступление с докладами и содокладами на заседаниях Думы Партизанского городского округа;
- 5) приглашение для участия в заседании постоянной комиссии представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления Партизанского городского округа, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, общественных организаций и объединений, представителей населения, средств массовой информации;
- 6) заслушивание лиц указанных в пункте 5 части 1 настоящей статьи;
- 7) осуществление контроля за исполнением правовых актов Думы Партизанского городского округа;
- 8) подготовка и направление в администрацию, главе Партизанского городского округа, предприятия, учреждения, организации независимо от форм собственности, общественные организации и объединения запросов по вопросам, отнесенным к их компетенции;
- 9) иные полномочия, предусмотренные правовыми актами Думы Партизанского городского округа.

2. Проекты правовых актов Думы Партизанского городского округа передаются на рассмотрение в постоянные комиссии в порядке, установленном Регламентом Думы Партизанского городского округа.

3. По результатам рассмотрения проектов правовых актов постоянная комиссия вправе принять одно из следующих решений:

- 1) рекомендовать проект к рассмотрению на заседании Думы Партизанского городского округа;
- 2) рекомендовать проект к рассмотрению на заседании Думы Партизанского городского округа с замечаниями;
- 3) отклонить проект от рассмотрения на заседании Думы Партизанского городского округа.

4. При принятии решения указанного в пункте 2 части 3 настоящей статьи постоянной комиссией должны быть четко сформулированы и отражены в протоколе заседания замечания к рассматриваемому проекту.

### Статья 4. Компетенция постоянной комиссии по законности и местному самоуправлению

В компетенции постоянной комиссии по законности и местному самоуправлению находятся рассмотрение и подготовка следующих вопросов:

- 1) вопрос принятия (изменения) общеобязательных правил по предметам ведения Партизанского городского округа;

- 2) вопрос принятия Устава Партизанского городского округа и внесение в него изменений и дополнений;
- 3) вопрос осуществления права законодательной инициативы;
- 4) вопрос формирования избирательной комиссии Партизанского городского округа;
- 5) вопросы установления (изменения) порядка формирования и деятельности Думы Партизанского городского округа, ее рабочих органов и аппарата, утверждения ее штатного расписания;
- 6) вопрос назначения местного референдума;
- 7) вопрос назначения муниципальных выборов по избранию депутатов Думы Партизанского городского округа, Главы Партизанского городского округа;
- 8) вопрос назначения публичных слушаний, проводимых по инициативе Думы Партизанского городского округа, а также по инициативе населения;
- 9) вопрос назначения собрания граждан, проводимого по инициативе Думы Партизанского городского округа, а также по инициативе населения;
- 10) вопрос назначения опроса граждан, проводимого по инициативе Думы Партизанского городского округа, а также по инициативе населения;
- 11) вопрос утверждения (изменения) структуры администрации Партизанского городского округа;
- 12) вопрос определения (изменения) официальных символов Партизанского городского округа и порядка их использования;
- 13) вопрос установления звания «Почетный житель Партизанского городского округа», определения (изменения) порядка его присвоения;
- 14) вопрос определения (изменения) порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 15) вопрос участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Партизанского городского округа;
- 16) вопрос организации охраны общественного порядка на территории Партизанского городского округа;
- 17) вопрос контроля за исполнением администрацией, главой Партизанского городского округа и должностными лицами местного самоуправления Партизанского городского округа полномочий по решению вопросов местного значения;
- 18) иные вопросы организации и осуществления местного самоуправления в Партизанском городском округе и обеспечения законности.

**Статья 5. Компетенция постоянной комиссии по бюджету, экономике, собственности, налогам, финансам, муниципальным предприятиям**

В компетенции постоянной комиссии по бюджету, экономике, собственности, налогам, финансам, муниципальным предприятиям находятся рассмотрение и подготовка следующих вопросов:

- 1) вопрос принятия (изменения) общеобязательных правил, регулирующих бюджетные и смежные с ними отношения, вопрос внесения в них изменений;
- 2) вопрос осуществления права законодательной инициативы по принятию законов, регулирующих бюджетные и смежные с ними отношения, и по внесению изменений в такие законы;
- 3) вопросы предоставления в соответствии с действующим законодательством налоговых и иных льгот отдельным категориям налогоплательщиков и плательщиков сборов;

- 4) вопрос образования целевых внебюджетных фондов в порядке и на условиях, регламентированных действующим законодательством;
- 5) вопросы утверждения местного бюджета и отчета о его исполнении, контроля за его исполнением;
- 6) вопрос выпуска муниципальных займов и лотерей;
- 7) вопрос утверждения сметы расходов на обеспечение деятельности Думы Партизанского городского округа;
- 8) вопрос определения за счет средств местного бюджета дополнительных льгот и преимуществ для граждан, проживающих на территории Партизанского городского округа;
- 9) вопрос установления, изменения и отмены местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 10) вопросы принятия (изменения) планов и программ развития Партизанского городского округа, финансирование которых предполагается из местного бюджета или других источников, утверждение отчетов об их исполнении, контроля за их исполнением;
- 11) вопрос определения (изменения) порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 12) вопрос определения (изменения) порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 13) вопрос контроля за исполнением администрацией, главой Партизанского городского округа и должностными лицами местного самоуправления Партизанского городского округа полномочий в сфере бюджетных, экономических, налоговых, финансовых отношений, отношений связанных с распоряжением муниципальной собственностью, созданием, ликвидацией и реорганизацией муниципальных предприятий.
- 14) иные вопросы бюджетных отношений, экономики, собственности, налогов, финансов, деятельности муниципальных предприятий.

#### **Статья 6. Компетенция постоянной комиссии по жилищно-коммунальным вопросам, тарифам, строительству и природопользованию**

В компетенции постоянной комиссии по жилищно-коммунальным вопросам, тарифам, строительству и природопользованию находятся рассмотрение и подготовка следующих вопросов:

- 1) вопрос принятия общеобязательных правил, регулирующих отношения в сфере предоставления жилищно – коммунальных услуг, ремонта и использования жилого фонда, муниципального строительства, ремонта муниципальных дорог, благоустройства, природопользованию, вопрос внесения в них изменений;
- 2) вопрос осуществления права законодательной инициативы по принятию законов, регулирующих отношения в сфере жилищно- коммунального хозяйства, ремонта и использования жилого фонда, муниципального строительства, ремонта муниципальных дорог, благоустройства, природопользованию и по внесению изменений в такие законы;
- 3) вопрос утверждения генерального плана Партизанского городского округа, правил его застройки;
- 4) вопрос определения в соответствии с законодательством правил пользования природными ресурсами;

- 5) вопрос принятие планов и программ в сфере жилищно – коммунального хозяйства, строительства, благоустройства, ремонта дорог и т.п., контроля за их реализацией;
- 6) вопросы связанные с организацией в границах Партизанского городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 7) вопрос создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Партизанского городского округа;
- 8) вопрос участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Партизанского городского округа;
- 9) вопросы связанные с обеспечением первичных мер пожарной безопасности в границах Партизанского городского округа;
- 10) вопрос организации мероприятий по охране окружающей среды в границах Партизанского городского округа;
- 11) вопрос контроля за исполнением администрацией, главой Партизанского городского округа и должностными лицами местного самоуправления Партизанского городского округа полномочий в сфере, установления (регулирования) тарифов на жилищно – коммунальные услуги, в сфере природопользования, жилищно-коммунальных отношений, строительства, благоустройства территории, ремонта дорог и т.п.;
- 12) иные вопросы связанные с предоставлением жилищно – коммунальных услуг, ремонтом и использованием жилого фонда, муниципальным строительством, ремонтом муниципальных дорог, благоустройством, природопользованием.

#### **Статья 7. Компетенция постоянной комиссии по социальной политике**

В компетенции постоянной комиссии по социальной политике находятся рассмотрение и подготовка следующих вопросов:

- 1) вопрос принятия общеобязательных правил, регулирующих отношения в сфере здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта, туризма и отдыха, социального обеспечения и защиты населения;
- 2) вопрос осуществления права законодательной инициативы, по принятию законов, регулирующих отношения в сфере здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта, туризма и отдыха, социального обеспечения и защиты населения по внесению изменений в такие законы;
- 3) вопрос принятие планов и программ социально – экономического развития Партизанского городского округа, финансирование которых предполагается из местного бюджета или других источников, утверждение отчетов об их исполнении;
- 4) вопрос принятия планов и программ развития системы здравоохранения, системы образования, культуры, популяризации физической культуры и спорта, развития туризма и индустрии отдыха, планов и программ социального обеспечения и защиты;
- 5) вопросы создания, реорганизации, ликвидации и деятельности муниципальных учреждений здравоохранения, образования, физкультурных учреждений, вопросы распоряжения и использования имущества указанных учреждений;
- 6) вопрос организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в Партизанском городском округе;
- 7) вопросы организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по

основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организации предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Партизанского городского округа, а также организации отдыха детей в каникулярное время;

8) вопросы организации оказания на территории Партизанского городского округа скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

9) вопрос организации библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

10) вопрос создания условий для организации досуга и обеспечения жителей Партизанского городского округа услугами организаций культуры;

11) вопросы, связанные с сохранением, использованием и популяризацией объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Партизанского городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Партизанского городского округа;

12) вопросы обеспечения условий для развития на территории Партизанского городского округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Партизанского городского округа;

13) вопрос контроля за исполнением администрацией, главой Партизанского городского округа и должностными лицами местного самоуправления Партизанского городского округа полномочий в сфере здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта, туризма и отдыха, социального обеспечения и защиты населения;

14) иные вопросы здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта, туризма и отдыха, социального обеспечения и защиты населения.

### **Глава III. Организация работы постоянных депутатских комиссий**

#### **Статья 8. Общие вопросы деятельности постоянных комиссий**

1. Деятельность постоянной комиссии осуществляется на основании месячных планов работы комиссии, которые формируется в соответствии с планом работы Думы Партизанского городского округа.

Планы работы комиссии формируются и принимаются на заседаниях постоянной комиссии, подписываются ее председателем и утверждаются председателем Думы Партизанского городского округа.

2. Председатель постоянной комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) организует работу постоянной комиссии и обеспечивает исполнение ею своих полномочий;

2) представляет постоянную комиссию в отношениях с представителями органов государственной власти и органов местного самоуправления Партизанского городского округа, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм

собственности, общественных организаций и объединений, представителями населения, средств массовой информации;

- 3) подписывает различные запросы и обращения от имени постоянной комиссии;
- 4) докладывает на заседаниях Думы Партизанского городского округа о результатах деятельности постоянной комиссии, рассмотрении вопросов на заседаниях постоянной комиссии;
- 5) представляет интересы постоянной комиссии при работе в Совете Думы Партизанского городского округа;
- 6) определяет порядок проведения заседаний постоянной комиссии и ведет их;
- 7) направляет членам постоянной комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью постоянной комиссии;
- 8) организует работу по исполнению решений постоянной комиссии;
- 9) информирует членов постоянной комиссии о выполнении принятых комиссией решений;
- 10) разрабатывает и выносит на рассмотрение постоянной комиссии планы работы комиссии.

3. В период временного отсутствия председателя постоянной комиссии его полномочия осуществляет его заместитель.

4. Секретарь постоянной комиссии осуществляет следующие полномочия:

- 1) собирает и обобщает предложения представленные членам постоянной комиссии при подготовке планов работы постоянной комиссии;
- 2) обеспечивает оповещение членов постоянной комиссии о времени и месте проведения ее заседаний и других мероприятиях планируемых в рамках деятельности постоянной комиссии;
- 3) обеспечивает ведение протоколов заседаний постоянной комиссии.

5. Депутат являющийся членом постоянной комиссии:

- 1) принимает активное участие в деятельности постоянной комиссии и выполняет ее поручения;
- 2) пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым постоянной комиссией, участвует в их подготовке и обсуждении.

6. Депутаты Думы Партизанского городского округа, не являющиеся членами той или иной постоянной комиссии, могут принимать участие в заседаниях этой комиссии с правом совещательного голоса.

### **Статья 9. Заседания постоянных комиссий**

1. Заседания постоянных комиссий являются основной формой их работы.

2. Заседания постоянных комиссий созываются председателями комиссий и проводятся в период между заседаниями Думы Партизанского городского округа не реже одного раза в месяц.

Заседания постоянных депутатских комиссий являются как правило открытыми.

Заседание постоянной комиссии проводит председатель комиссии, в случае его отсутствия - заместитель председателя.

3. Заседания постоянных комиссий правомочны, если на них присутствуют не менее половины от общего числа избранных членов постоянной комиссии.

В случае невозможности присутствовать на заседание член комиссии сообщает об этом ее председателю, заместителю председателя или секретарю постоянной комиссии.



Решения постоянной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов постоянной комиссии.

4. Порядок и продолжительность обсуждения вопросов на заседании постоянной комиссии определяется ее председателем в каждом конкретном случае, исходя из принятой повестки заседания, количества и особенностей включенных в нее вопросов.

5. На каждом заседании постоянной комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем постоянной комиссии.

**Статья 10. Совместные заседания постоянных комиссий**

1. Вопросы, относящиеся к ведению двух или нескольких постоянных комиссий, по согласованию с председателем Думы Партизанского городского округа, могут рассматриваться ими совместно.

Совместные заседания комиссий ведет один из председателей постоянной комиссии, определяемый ими самостоятельно путем согласования.

Протоколы совместных заседаний постоянных комиссий подписываются их председателями и секретарями.

2. При проведении совместных заседаний комиссий решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов отдельно по каждой комиссии.

